


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
Бухгалтерского учета

 /Сапожникова Н.Г./
25.04.2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.08 Управленческий учет в корпорациях

1. Шифр и наименование направления подготовки:

38.03.01 Экономика

2. Профиль подготовки: Корпоративный учет и анализ

3. Квалификация выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра бухгалтерского учета

6. Составители программы: Булгакова Светлана Викторовна, д.э.н., профессор

7. Рекомендована: НМС экономического факультета ВГУ от 16.04.2020 г. № 4

8. Учебный год: 2023/2024

Семестр (ы): 7

Набор : 2020 г.

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель – обеспечить формирование знаний и практических навыков о нормативном обеспечении и инструментальных средствах управленческого учета, современных методах анализа результатов учета и распределения затрат, калькулирования себестоимости, интерпретации полученной информации для подготовки аналитических отчетов в обосновании и принятии управленческих решений.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

формирование теоретических знаний о правовых нормах, предмете, объектах, инструментах, функциях управленческого учета, его взаимосвязи с бухгалтерским (финансовым) учетом и бухгалтерской (финансовой) отчетностью;

развитие умений использовать инструментальные средства управленческого учета в виде современных систем калькулирования, учета и распределения затрат для расчета и анализа себестоимости и финансовых результатов;

формирование практических навыков проведения и интерпретации результатов анализа безубыточности, формирования финансового результата при различных вариантах калькулирования себестоимости, бюджетирования, организации учета по центрам ответственности и подготовки по ним информационных обзоров и/или аналитических отчетов

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>знать: понятие, цели, задачи, объекты, функции, принципы, методы управленческого учета;</p> <p>уметь: дифференцировать затраты как основной объект управленческого учета по различным группировочным признакам</p> <p>владеть (иметь навык (и)): практическими навыками расчета точки безубыточности, формирования информации для принятия решений при наличии ограничивающих факторов производства, неравенстве объемов производства и продаж, различных способах оценки материально-производственных запасов</p>
ПК-15	Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	<p>знать: информационную базу калькулирования по заказам, процессам, переделам;</p> <p>уметь: формировать нормативные значения затрат по статьям калькуляции, использовать их в контроле фактических затрат и анализе отклонений;</p> <p>владеть: практическими навыками бюджетирования, ценообразования, организации управленческого учета в экономических субъектах</p>

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час.— 5/180.

Форма промежуточной аттестации зачет.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		№ семестра - 7	№ семестра	...
Аудиторные занятия	90	90		
в том числе: лекции	36	36		
практические	54	54		
лабораторные	-	-		
Самостоятельная работа	90	90		
Форма промежуточной аттестации <i>зачет</i>				
Итого:	180	180		

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1. Лекции		
1.1	Введение в управленческий учет	Возникновение, сущность, предмет, объекты, методы, структура управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
1.2	Затраты и признаки их классификации	Основные направления классификации затрат. Классификация затрат для калькулирования себестоимости, принятия решений, контроля деятельности. Динамика затрат, разделение затрат на переменные и постоянные
1.3	Поведение затрат, анализ безубыточности и маржинальный подход в учете и управлении	Методы расчета точки безубыточности. Анализ безубыточности и его показатели. Маржинальный подход в принятии решений
1.4.	Информация о затратах в принятии решений	Влияние объемов производства и продаж на прибыльность организации. Варианты формирования прибыли. Непрерывная и периодическая оценка стоимости материально-производственных запасов. Релевантность в принятии решений».
1.5	Калькулирование себестоимости: традиционные калькуляционные системы	Система учета полных и переменных затрат, распределение косвенных затрат. Директ-костинг. Учет затрат по видам, местам возникновения, носителям. Перераспределение затрат. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости. Позаказный, пооперационный, попередельный учет затрат.
1.6	Нормативный учет и стандарт-кост	Нормативный учет, стандарт-кост: сущность, сходства и различия, практика применения
1.7	Бюджетирование и контроль бюджетов	Бюджет, процедуры бюджетирования. Операционные и финансовые бюджеты. Бюджет бухгалтерского баланса. Бюджет денежных средств. Статические и гибкие бюджеты
1.8	Использование информации о затратах при формировании цены	Методы формирования цены. Снижение цены с учетом эластичности спроса. Снижение цены с учетом объемов продаж. Понятие трансфертной цены
1.9	Организация управленческого учета в организациях	Организация учета по центрам ответственности и сегментам деятельности. Формирование внутренней управленческой отчетности
2. Практические занятия		

2.1	Введение в управленческий учет	Возникновение, сущность, предмет, объекты, методы, структура управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
2.2	Затраты и признаки их классификации	Основные направления классификации затрат. Классификация затрат для калькулирования себестоимости, принятия решений, контроля деятельности. Динамика затрат, <u>разделение затрат на переменные и постоянные</u>
1.3	Поведение затрат, анализ безубыточности и маржинальный подход в учете и управлении	Методы расчета точки безубыточности. Анализ безубыточности и его показатели. Маржинальный подход в принятии решений
1.4.	Информация о затратах в принятии решений	Влияние объемов производства и продаж на прибыльность организации. Варианты формирования прибыли. Непрерывная и периодическая оценка стоимости материально-производственных запасов. Релевантность в принятии решений».
1.5	Калькулирование себестоимости: традиционные калькуляционные системы	Система учета полных и переменных затрат, распределение косвенных затрат. Директ-костинг. Учет затрат по видам, местам возникновения, носителям. Перераспределение затрат. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости. Позаказный, попроцессный, попередельный учет затрат.
1.6	Нормативный учет и стандарт-кост	Нормативный учет, стандарт-кост,: сущность, сходства и различия, практика применения
1.7	Бюджетирование и контроль бюджетов	Бюджет, процедуры бюджетирования. Операционные и финансовые бюджеты. Бюджет бухгалтерского баланса. Бюджет денежных средств. Статические и гибкие бюджеты
1.8	Использование информации о затратах при формировании цены	Методы формирования цены. Снижение цены с учетом эластичности спроса. Снижение цены с учетом объемов продаж. Понятие трансфертной цены
1.9	Организация управленческого учета в организациях	Организация учета по центрам ответственности и сегментам деятельности. Формирование внутренней управленческой отчетности

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции и	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1	Введение в управленческий учет	4	6	-	10	20
2	Затраты и признаки их классификации	4	6	-	10	20
3	Поведение затрат, анализ безубыточности и маржинальный подход в учете и управлении	4	6	-	10	20
4	Информация о затратах в принятии решений	4	6	-	10	20
5	Калькулирование себестоимости: традиционные калькуляционные системы	4	6	-	10	20
6	Нормативный учет и стандарт-кост	4	6	-	10	20
7	Бюджетирование и контроль бюджетов	4	6	-	10	20
8	Использование информации о затратах при формировании цены	4	6	-	10	20
9	Организация управленческого учета в	4	6	-	10	20

	организациях					
	ИТОГО:	36	54	-	90	180

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

При подготовке к практическому занятию обучающийся может воспользоваться консультацией преподавателя. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Булгакова С.В. Управленческий учет : учебник / С.В. Булгакова. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015. – 370 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2.	Булгакова С.В. Современные концепции управленческого учета : монография / С.В.Булгакова. – Воронеж : Изд-во ВГПУ, 2012. – 153 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

3	ЭБС «Издательство «Лань» : http://www.e.lanbook.com/
4	ЭБС «Консультант студента» : http://www.studmedlib.ru/
5	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : http://biblioclub.ru/
6	ЭБС ЮРАЙТ: http://biblion-online.ru/
7	ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, https://edu.vsu.ru/)).

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1.	Булгакова С.В. Управленческий учет: вопросы и задачи : учебное пособие / С.В. Булгакова. – Воронеж : Воронеж. гос. ун-т, 2013. – 62 с.

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Программа курса реализуется с применением дистанционных образовательных технологий Информационно-справочный портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru>

Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: <http://base.consultant.ru>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online». URL: old.biblioclub.ru
Электронный каталог ЗНБ ВГУ. URL: lib.vsu.ru

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины: Специализированная мебель, столы, стулья, доска

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
ПК-5 Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: понятие, цели, задачи, объекты, функции, принципы, методы управленческого учета	1. Введение в управленческий учет	Тест № 1 Ситуационные задачи
	Уметь: дифференцировать затраты как основной объект управленческого учета по различным группировочным признакам	2. Затраты и признаки их классификации	Тест № 1 Ситуационные задачи
	Владеть: практическими навыками расчета точки безубыточности, формирования информации для принятия решений при наличии ограничивающих факторов производства, неравенстве объемов производства и продаж, различных способах оценки материально-производственных запасов	3. Поведение затрат, анализ безубыточности и маржинальный подход в учете и управлении 4. Использование информации о затратах в принятии решений	Тест № 2, Тест № 3 Ситуационные задачи
ПК-15 Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать: информационную базу калькулирования по заказам, процессам, переделам	5. Калькулирование себестоимости: традиционные калькуляционные системы	Тест № 4 Ситуационные задачи
	Уметь: формировать нормативные значения затрат по статьям калькуляции, использовать их в контроле фактических затрат и анализе отклонений	6. Нормативный учет и стандарт-кост	Тест № 4 Ситуационные задачи
	Владеть: практическими навыками бюджетирования, ценообразования, организации управленческого учета в экономических субъектах	7. Бюджетирование и контроль затрат	Тест № 5 Ситуационные задачи

		8. Использование информации о затратах при формировании цены 9. Организация управленческого учета в организациях	
Промежуточная аттестация (зачет)			КИМ

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели (ЗУНЫ из 19.1):

- 1) знание учебного материала и владение понятийным аппаратом дисциплины «Управленческий учет в корпорациях»;
- 2) умение связывать теоретические и практические положения дисциплины;
- 3) умение иллюстрировать ответ примерами;
- 4) умение решать тесты и ситуационные задачи в ходе практических занятий при текущей аттестации.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется – зачтено, не зачтено. Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся не имеет пропусков лекционных и практических занятий, владеет понятийным аппаратом дисциплины, умеет применять теоретические знания для решения практических задач, что продемонстрировал в ходе текущей аттестации при успешном решении тестов и ситуационных задач, полностью выполнил и сдал практические задания, получил положительные оценки при тестировании	<i>Повышенный, базовый, пороговый уровни</i>	<i>Зачтено</i>
Обучающийся имеет систематические пропуски лекционных и неотработанные практические занятия, демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки в ответах либо не понимает содержания вопросов КИМ, не прошел текущей аттестации в виде решения тестов и ситуационных задач на практических занятиях, не выполнил и не сдал практические задания, получил отрицательные оценки при тестировании	-	<i>Не зачтено</i>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Исторические предпосылки возникновения управленческого учета
2. Понятие управленческого учета, его предмет, объекты и методы
3. Структура управленческого учета и его место в информационной системе организации
4. Информация управленческого учета, направления ее формирования и использования. Пользователи информации управленческого учета
5. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
6. Задачи, принципы и функции управленческого учета
7. Роль специалиста по управленческому учету в процессе принятия управленческих решений

8. Понятие «затраты» и «расходы», их соотношение с понятием «себестоимость»
9. Элементы производственных и непроизводственных затрат в составе себестоимости
10. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки МПЗ и измерения прибыли
11. Классификация затрат для принятия управленческих решений и прогнозирования деятельности организации
12. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности организации
13. Классификация затрат по видам, местам возникновения, центрам ответственности и носителям. Понятие производственной мощности
14. Динамика затрат в зависимости от объема производства. Методы разделения затрат на переменные и постоянные
15. Понятие точки безубыточности и варианты ее расчета
16. Понятие маржинальной прибыли и ее использование в принятии краткосрочных управленческих решений
17. Отчет о финансовых результатах при калькулировании полной и сокращенной себестоимости и при маргинальном подходе
18. Влияние объемов производства продукции на прибыльность организации
19. Влияние объемов производства и продаж продукции на прибыльность организации
20. Варианты формирования прибыли: сущность метода полного поглощения затрат и метода предельной стоимости (вариантов учета полных и сокращенных затрат)
21. Варианты оценки стоимости МПЗ. Сущность непрерывного и периодического оценивания МПЗ
22. Релевантность затрат в процессе принятия краткосрочных управленческих решений
23. Система учета полных затрат и система учета переменных затрат. Калькулирование полной и сокращенной себестоимости
24. Сущность системы «директ-костинг», ее отличительные черты и особенности
25. Деление затрат на прямые и косвенные, порядок их включения в себестоимость продукции
26. Проблемы распределения косвенных затрат
27. Учет затрат по видам, местам возникновения, носителям затрат
28. Признаки классификации методов учета затрат и калькулирования себестоимости (калькуляционных систем)
29. Позаказный учет затрат (система позаказного калькулирования)
30. Попроцессный учет затрат (система попроцессного калькулирования)
31. Формирование себестоимости по простой одноступенчатой, двухступенчатой, многоступенчатой попроцессной калькуляции
32. Попередельный учет затрат (система попередельного калькулирования)
33. Бесполуфабрикатный вариант попередельного калькулирования: сущность, учетные записи
34. Полуфабрикатный вариант попередельного калькулирования: сущность, учетные записи
35. Нормативный учет затрат (система нормативного калькулирования)
36. Сущность системы «стандарт-кост» как инструмента планирования и контроля
37. Порядок расчета нормативных значений затрат
38. Бюджеты и бюджетирование в системе управленческого учета. Учетный аспект бюджетирования
39. Виды и функции бюджетов
40. Главный бюджет, его назначение и процедура разработки
41. Бюджет движения денежных средств, его назначение и процедура разработки
42. Бюджет бухгалтерского баланса, его назначение и процедура разработки
43. Статические и гибкие бюджеты в контроле бюджетных показателей
44. Ценовая политика организации и методы формирования цены
45. Влияние вариантов снижения цены с учетом эластичности спроса на прибыльность организации
46. Влияние вариантов снижения цены с учетом изменений объемов продаж на прибыльность организации
47. Понятие трансфертного ценообразования
48. Общая характеристика организационных проблем управленческого учета
49. Организация управленческого учета по центрам ответственности и сегментам деятельности
50. Особенности состава, формирования и использования внутренней управленческой отчетности

19.3.2 Перечень практических заданий (пример)

Задача 1 (фрагмент)

Задание:

- 1) определить величину маржинального дохода, если организация планирует произвести и продать 20000 ед. продукции по цене 9 р.;
- 2) рассчитать точку безубыточности при условии, что постоянные затраты за год составляют 76000 р., а цена продажи единицы продукции возрастает с 9 р. до 10 р.;
- 3) определить количество единиц продукции, которое необходимо произвести и продать для получения прибыли 50000 р.

Исходные данные: ООО «Шанс» производит и продает фруктовые газированные напитки в двухлитровых пластиковых бутылках. Информация о структуре затрат на производство напитка (без учета затрат на производство пластиковых форм бутылок) на текущий год на единицу продукции, р.: прямые материальные – 4,0; прямые трудовые – 3,0; переменные накладные – 1,0; постоянные накладные – 2,0.

Критерием оценивания ситуационных заданий является оценка (текущая аттестация).

Шкала оценивания ситуационной задачи:

оценка «*отлично*» выставляется обучающемуся, если правильно выполнены расчеты показателей, подготовлены требуемые отчетные формы, а также сформулированы выводы с применением теоретического материала в области стратегического управленческого учета;

оценка «*хорошо*» выставляется обучающемуся, если представленные расчеты показателей, подготовленные отчетные формы и сформулированные выводы содержат незначительные ошибки;

оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если представленные расчеты показателей, подготовленные отчетные формы и сформулированные выводы содержат серьезные ошибки;

оценка «*неудовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если допущены грубые ошибки в расчетах, подготовленных отчетных формах, обучающийся затрудняется интерпретировать полученные результаты.

19.3.4 Тестовые задания (пример)

Комплект тестов №1

по дисциплине Б1.В.08 Управленческий учет в корпорациях
по темам

1	Введение в управленческий учет
2	Затраты и признаки их классификации

Вариант 1

- Цель ведения управленческого учета заключается в:
 - составлении управленческой отчетности и предоставлении ее внутренним заинтересованным пользователям;
 - организации учета, контроля, анализа затрат и принятия управленческих решений;
 - формировании информации для внутрипроизводственного планирования, управления и контроля
- Отличительная особенность управленческого учета - формирование:
 - оперативной информации о финансовых результатах для предоставления внутренним пользователям;
 - фактической и прогнозной информации о затратах, ценах, рентабельности продукции для предоставления внутренним пользователям;
 - дополнительной информации о деятельности организации для предоставления внутренним пользователям
- Ведение управленческого учета в организации:
 - обязательно по законодательству РФ;
 - осуществляется исходя из внутренних потребностей организации;
 - организуется по инициативе администрации организации
- Для организации, осуществляющей производственную деятельность, примером периодических затрат будут:
 - оплата труда операторов машин и оборудования;
 - оплата труда персонала отдела сбыта;
 - амортизация оборудования цеха

Критерии оценивания тестовых заданий:

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<i>Критерии оценивания (текущая аттестация)</i>		
100% правильных ответов	-	<i>Отлично</i>
99% - 75% правильных ответов	-	<i>Хорошо</i>
74% - 50% правильных ответов	-	<i>Удовлетворительно</i>
49% - 0% правильных ответов	-	<i>Неудовлетворительно</i>

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

При оценивании используются качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета.

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме письменного опроса. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя два теоретических вопроса, позволяющих оценить уровень полученных знаний.

(пример):

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой бухгалтерского учета
_____ Сапожникова Н.Г.
_____.____.20__

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**
Дисциплина **Б1.В.08 Управленческий учет в корпорациях**
Форма обучения **очная**
Вид контроля **зачет**
Вид аттестации **промежуточная**

Контрольно-измерительный материал №1

1. Исторические предпосылки возникновения управленческого учета.
2. Проблемы распределения косвенных затрат
3. Организация производит и продает детали. Цена продажи одной детали – 60 руб., переменные затраты на единицу продукции – 35 руб. Постоянные затраты – 30000 руб.
Определить:
А) количество деталей, которое необходимо произвести и продать для получения прибыли в 10000 руб.;
Б) объем производства, необходимый для получения прибыли в 10000 руб. при одновременно снижении переменных затрат и цены продаж на 10%.

Преподаватель _____ Булгакова С.В.

При оценивании используются качественные шкалы оценок.
Критерии оценивания приведены выше.